



รายงานการประชุม
คณะกรรมการอำนวยการสถานที่และระบบสาธารณูปโภค
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒

วันอังคารที่ ๒๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๓๐๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี
ตำบลลำไทร อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ฝ่ายเลขานุการ
คณะกรรมการอำนวยการสถานที่และระบบสาธารณูปโภค



รายงานการประชุม
คณะกรรมการอำนวยการศูนย์และระบบสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒
วันอังคารที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุม ๓๐๓ อาคารสำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ตำบลลำไทร อำเภอน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

ประธานที่ประชุม

๑. พระครูโสภณพุทธิศาสตร์, ผศ.ดร. รองอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
ประธานกรรมการ

ผู้เข้าประชุม

๒. รศ.ดร.ชาติชาย พิทักษ์ธนาคม ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
กรรมการ
๓. ดร.กฤษฏา ดิษบรรจง กรรมการ
๔. พระมหาราชัน จิตตปาโล, ดร. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนิสิต
กรรมการ
๕. พระมหาสุเทพ สุปลนทีโต, ผศ. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน
กรรมการ
๖. พระมหาบัณฑิต ปณฺธิตเมธี ผู้อำนวยการกองแผนงาน
กรรมการ
๗. พระมหาจิววัฒน์ กนฺตวณฺโณ, ผศ.ดร. ผู้อำนวยการส่วนงานบริหาร ศูนย์อาเซียนฯ
กรรมการ
๘. พระมหาศุภชัย ปิยธมฺมชโย ผู้อำนวยการโรงเรียนพุทธศาสนาวินาทีศย์
กรรมการ
๙. พระมหาสันติ ธีรภทฺโท, ดร. เลขานุการคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย กรรมการ
๑๐. พระมหาถาวร ถาวรเมธี, ดร. เลขานุการคณะบดีคณะมนุษยศาสตร์
กรรมการ
๑๑. พระวีระศักดิ์ ธีรภัโร เลขานุการคณะบดีคณะสังคมศาสตร์
กรรมการ
๑๒. พระมหาสมเกียรติ กิตติญาโณ เลขานุการคณะบดีคณะพุทธศาสตร์
กรรมการ

๑๓. พระครูสมุห์ทิพย์ สิริธมฺโม, ดร.	เลขานุการคณบดีคณะครุศาสตร์ กรรมการ
๑๔. นายเรืองยศ หวังสุขใจ	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา กรรมการ
๑๕. นางสาวสุธิดา มีเพียร	ผู้อำนวยการส่วนงานบริหาร สถาบันภาษา กรรมการ
๑๖. นายฉัตรชัย บัวเกิด	รองผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และ ยานพาหนะ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการ กองอาคารสถานที่และยานพาหนะ กรรมการและเลขานุการ
๑๗. พระแสงสุรี ธีรภทฺโท (ทองมาก)	นักจัดการงานทั่วไป กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นางสาวญาศุมินท์ อินทร์กรุงเก่า	นักวิชาการศึกษา กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่ได้เข้าประชุม (ลาประชุม)

๑. พระมหาถวิล กลยาณธมฺโม, ดร.	ผู้อำนวยการสำนักทะเบียนและวัดผล รองประธานกรรมการ
๒. พระมหาพุทธศักดิ์ ฐานิสฺสโร	ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และ ยานพาหนะ กรรมการและเลขานุการ
๓. ศาสตราจารย์สมศักดิ์ ธรรมเวชวิถี	กรรมการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. พระมหาวัชระ วชิรญาโณ	นักจัดการงานทั่วไป สถาบันภาษา
๒. นายสมพงษ์ ไมตรีจิต	นายช่างเทคนิค กองอาคารสถานที่และยานพาหนะ

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

เมื่อคณะทำงานอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ครบองค์ประชุมแล้ว ประธานที่ประชุมกล่าวนำบูชาพระรัตนตรัย แล้วกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังต่อไปนี้

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑.๑ เรื่อง แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค

มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

พระครูโสภณพุทธิศาสตร์, ผศ.ดร. รองอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ ประธานกรรมการ แจ้งว่า ด้วยเมื่อคราวประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะกรรมการบริหารการใช้สอยอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ได้มีมติที่ประชุมให้มีการแต่งตั้งคณะทำงานด้านอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคของมหาวิทยาลัย เพื่อมาช่วยดำเนินการสำรวจและดูแลจัดระเบียบภายในอาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย จึงได้แต่งตั้งคณะทำงาน ตามคำสั่งที่ ๑๒๘๘/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ เรื่องเลขานุการแจ้งเพื่อทราบ

๑.๒.๑ เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารการใช้สอยอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย

นายฉัตรชัย บัวเกิด รองผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และยานพาหนะ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และยานพาหนะ กรรมการและเลขานุการ แจ้งว่า เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๒ คณะกรรมการบริหารการใช้สอยอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มีมติที่ประชุม ดังนี้

๑. สำรวจสภาพการใช้สอยอาคารเรียนรวมและอาคารหอฉัน
 - สำรวจสภาพการชำรุดทรุดโทรมของอาคาร ครุภัณฑ์ เครื่องอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนให้สามารถใช้งานได้
 - สำรวจความต้องการใช้เครื่องอำนวยความสะดวกภายในอาคาร
๒. จัดระเบียบภูมิทัศน์ การออกแบบการบริหารจัดการใช้สอยอาคาร
 - วิเคราะห์ความคุ้มค่าของการใช้สอยอาคาร
 - ตั้งคณะทำงานพิจารณาการปรับปรุง ต่อเติม การบริหารจัดการ
๓. วางแผน/กำหนดแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาอาคาร
 - สำรวจ วางแผนออกแบบ ประมาณการงบประมาณ
 - บูรณาการส่วนงานที่ตั้งอยู่ในแต่ละอาคารในการดูแลความสะอาด
๔. กำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน
 - ห้ามบุคคลพกอาศัยในอาคาร
 - ทำกิจกรรม ๕ ส.
 - ติดมาตรวัดไฟฟ้าให้รู้ค่าใช้จ่ายของอาคาร (ส่วนงาน หลักสูตร)
๕. จัดหางบประมาณดำเนินงาน
 - ทำแผนเสนอขอการอุดหนุนงบประมาณจากรัฐผ่านกองแผนงาน
 - กองทุนภายในมหาวิทยาลัย
 - การบริจาคภายนอก
๖. ปรับปรุงระบบประชาสัมพันธ์กลางของมหาวิทยาลัย
 - การปรับปรุงห้องติดตั้งระบบเสียงประชาสัมพันธ์ภายในห้องอย่างเดิม

จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
- ไม่มี

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
- ไม่มี

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง สำนักรวจสภาพการใช้สอยอาคารเรียนรวมและอาคารหอฉัน

นายฉัตรชัย บัวเกิด รองผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และยานพาหนะ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และยานพาหนะ กรรมการและเลขานุการ เสนอว่า การใช้พื้นที่อาคาร (อาคารเรียนรวมและอาคาร ๗๒ ปี พระวิสุทธาธิบดี (หอฉัน)) เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและเป็นระเบียบเรียบร้อยต่อทัศนียภาพของอาคารมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนี้

๑. การสำรวจรายการสภาพชำรุดทรุดโทรมของอาคาร ครุภัณฑ์ เครื่องอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอนในการจัดการเรียนการสอนให้
๒. การสำรวจความต้องการเครื่องอำนวยความสะดวกภายในอาคาร

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. ให้ส่วนงานทุกส่วนงานภายในอาคารเรียนรวมและอาคาร ๗๒ ปี พระวิสุทธาธิบดี (หอฉัน) ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการใช้พื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร ร่วมกันกำหนดพื้นที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อย ตลอดจนปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในอาคาร
๒. ให้ส่วนงานที่มีสถานที่ตั้งอยู่ภายในอาคารเรียนรวมและอาคาร ๗๒ปี พระวิสุทธาธิบดี (หอฉัน) ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการใช้พื้นที่ใช้สอยภายในอาคารทุกส่วนงาน รับผิดชอบสำรวจสภาพการชำรุดทรุดโทรมของครุภัณฑ์ สิ่งอำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนการสอน และรวบรวมส่งข้อมูลมายังกองอาคารสถานที่และยานพาหนะ ให้แล้วเสร็จภายในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๒ เพื่อจะได้ดำเนินการวางแผน/กำหนดแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาอาคาร ต่อไป

๔.๒ เรื่อง การจัดระเบียบภูมิทัศน์ การออกแบบบริหารจัดการใช้สอยอาคาร

นายฉัตรชัย บัวเกิด รองผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และยานพาหนะ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และยานพาหนะ กรรมการและเลขานุการ เสนอว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มีนโยบายในการจัดระเบียบภูมิทัศน์ภายในอาคารและภายนอกอาคาร ให้มีความเหมาะสมและเป็นระเบียบเหมาะสมแก่การจัดพื้นที่ในการใช้สอยประโยชน์ร่วมกันของส่วนงานต่างๆภายในอาคารเรียนรวม และอาคาร ๗๒ ปี พระวิสุทธาธิปไตย (หอฉัน) ดังนี้

๑. จัดระเบียบภูมิทัศน์ภายในอาคารเรียนรวม
๒. จัดระเบียบภูมิทัศน์ภายในอาคาร ๗๒ ปี พระวิสุทธาธิปไตย (หอฉัน)
๓. พิจารณาการปรับปรุง ต่อเติมการติดตั้งจอ LED ประชาสัมพันธ์ คณะครุศาสตร์

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. มอบคณะทำงานด้านอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคร่วมกับกองอาคารสถานที่และยานพาหนะ ขนย้ายวัสดุครุภัณฑ์ของส่วนงานต่างๆที่ไม่ได้ใช้งานภายในอาคารเรียนรวมและอาคาร ๗๒ ปี พระวิสุทธาธิปไตย (หอฉัน) เพื่อหาที่จัดเก็บและดำเนินการจัดระเบียบอาคาร
๒. ให้ส่วนงานทุกส่วนงานจัดระเบียบภูมิทัศน์ด้านอาคารในการใช้สอยพื้นที่ภายในอาคารเรียนรวมและอาคาร ๗๒ ปี พระวิสุทธาธิปไตย (หอฉัน) ให้เกิดความสวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย
๓. ให้ส่วนงานที่ดูพื้นที่อาคารหอฉัน (ส่วนธรรมนิเทศ กลุ่มงานธรรมวิจัย) จัดหาที่วางรองเท้าของนิสิตในการขึ้นชั้นภัตตาหารให้เพียงพอต่อปริมาณนิสิต เพื่อให้เกิดความเป็นระเบียบเรียบร้อยในการวางรองเท้า
๔. ขอความร่วมมือส่วนงานและหลักสูตรจัดหาหรือรับบริจาคถังขยะเพื่อบริการจุดทิ้งขยะภายในมหาวิทยาลัย
๕. การต่อเติมติดตั้งจอ LED ประชาสัมพันธ์ ของคณะครุศาสตร์ บริเวณด้านหน้าป้ายคณะครุศาสตร์มอบกองอาคารสถานที่และยานพาหนะ ศึกษาข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้า การสิ้นเปลืองพลังงาน และความคุ้มค่าต่อการใช้พลังงาน เสนอความเห็นต่อคณะทำงานฯในการประชุมครั้งต่อไป

๔.๓ เรื่อง วางแผน/กำหนดแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาอาคาร

นายฉัตรชัย บัวเกิด รองผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และยานพาหนะ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และยานพาหนะ กรรมการและเลขานุการ เสนอว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย มีนโยบายในการจัดระเบียบภูมิทัศน์ภายในอาคารและภายนอกอาคาร ให้มีความเหมาะสมและเป็นระเบียบเหมาะสมแก่การจัดพื้นที่ในการใช้สอยประโยชน์ร่วมกันของส่วนงานต่างๆภายในอาคารเรียนรวม และอาคาร ๗๒ ปี พระวิสุทธาธิบดี (หอฉัน) และให้มีการวางแผนพัฒนาปรับปรุงด้านอาคารสถานที่ให้มีความเหมาะสมและคุ้มค่าในการใช้สอยอาคาร ดังนี้

๑. สำรวจ วางแผนออกแบบประมาณการงบประมาณในการซ่อมบำรุงอาคาร

๒. บูรณาการส่วนงานที่ตั้งอยู่ในแต่ละอาคารในการดูแลความสะอาดอาคาร

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติให้รวบรวมข้อมูลการสำรวจอาคารสถานที่อาคารเรียนรวมและอาคาร ๗๒ ปี พระวิสุทธาธิบดี (หอฉัน) ตามวาระที่ ๔.๑ ให้แล้วเสร็จก่อน

๔.๔ เรื่อง การรณรงค์การประหยัดพลังงาน และกิจกรรม ๕ ส.

นายฉัตรชัย บัวเกิด รองผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และยานพาหนะ ปฏิบัติหน้าที่แทน ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และยานพาหนะ กรรมการและเลขานุการ เสนอว่า ตามที่มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ได้มีนโยบายในการรณรงค์การประหยัดพลังงานค่าสาธารณูปโภคต่างๆของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีจำนวนมากในแต่ละเดือนทำให้เกิดการสิ้นเปลืองพลังงาน ดังนั้น เพื่อให้มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยมีการใช้งานด้านสาธารณูปโภคอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์และความคุ้มค่า ดังนี้

๑. ห้ามบุคคลเข้าพักอาศัยภายในอาคารเรียน

๒. การรณรงค์การประหยัดพลังงาน

๓. การจัดกิจกรรม ๕ ส. (สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. ห้ามบุคคลเข้าพักอาศัยภายในอาคารเรียน และอาคาร ๗๒ ปี พระวิสุทธาธิบดี (หอฉัน) เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นครั้งคราวในการจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัย

๒. เห็นชอบให้มีการติดตั้งมาตรวัดไฟฟ้า และวิเคราะห์ค่ากระแสไฟฟ้าภายในอาคาร โดยมอบกองอาคารสถานที่และยานพาหนะ ดำเนินการจัดทำแผนงบประมาณเสนอขออนุมัติต่อมหาวิทยาลัย

๓. ให้มีการรณรงค์การประหยัดพลังงานโดยการปิด-เปิดลิฟต์ตามประกาศการใช้ลิฟต์ของมหาวิทยาลัย และการแจ้งบันทึกเวียนส่วนงานในการปิดกระแสไฟฟ้าหลังเวลาเลิกงาน เว้นแต่ได้รับอนุญาตในการใช้ไฟฟ้าเป็นครั้งคราวในการจัดกิจกรรมของมหาวิทยาลัย

๔. ให้ส่วนงานจัดกิจกรรม ๕ ส ประกอบด้วย สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย กำหนดเขตรับผิดชอบในการจัดกิจกรรม ๕ ส ของส่วนงาน ดูแลความสะอาด การใช้สอยพื้นที่รับผิดชอบ

วาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ

๕.๑ เรื่อง ศึกษาข้อมูลและออกแบบป้ายประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัย

พระครูโสภณพุทธิศาสตร์, ผศ.ดร. รองอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์และเผยแผ่ ประธาน กรรมการ เสนอว่า มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัยมีป้ายสัญลักษณ์ของอาคารและสถานที่ต่างๆของมหาวิทยาลัย เดิมเป็นป้ายโครงเหล็กเสื่อมสภาพจากอายุการใช้งาน และปัจจุบันมีสภาพชำรุดจำนวนมาก และเพื่อให้สามารถใช้งานป้ายสัญลักษณ์ของอาคารและสถานที่ต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสถานที่ป้อมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและซุ้มทางเข้า-ออก ด้านหน้ามหาวิทยาลัยให้มีภูมิทัศน์ด้านหน้ามหาวิทยาลัยที่สวยงาม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติดังนี้

๑. มอบคณะทำงานศึกษาข้อมูลป้ายประชาสัมพันธ์อาคารสถานที่ภายในมหาวิทยาลัย และออกแบบให้เหมาะสมและครอบคลุมอาคารสถานที่ต่างๆของมหาวิทยาลัย
๒. มอบคณะทำงานศึกษาข้อมูลปรับปรุงรูปแบบป้อมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและซุ้มทางเข้า-ออก ด้านหน้ามหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดภูมิทัศน์ที่สวยงามและปลอดภัย
๓. มอบคณะทำงานจัดทำข้อมูลงบประมาณการปรับปรุงป้ายประชาสัมพันธ์ด้านอาคารและสถานที่ของมหาวิทยาลัย และข้อมูลปรับปรุงป้อมเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยและซุ้มทางเข้า-ออก มหาวิทยาลัย เพื่อเสนอของบประมาณจากมหาวิทยาลัย ต่อไป

เมื่อสมควรแก่เวลา ประธานที่ประชุมกล่าวอนุโมทนาขอบคุณคณะทำงานด้านอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภคมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย ผู้เข้าประชุมทุกท่านแล้ว กล่าวปิดประชุม และกล่าวนำบูชาพระรัตนตรัย

เลิกประชุม เวลา ๑๗.๐๐ น.



(พระครูโสภณพุทธิศาสตร์, ผศ.ดร.)

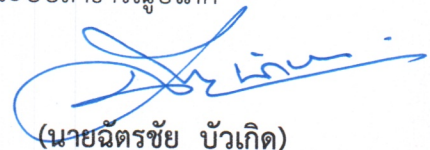
รองอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์และเผยแผ่
ประธานคณะกรรมการอาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค



(พระมหาสุเทพ สุปณฺธิโต, ผศ.)

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน
กรรมการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นายฉัตรชัย บัวเกิด)

รองผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่และยานพาหนะ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม